

Regulamin Rekrutacji

Liceum Plastycznego/Liceum Sztuk Plastycznych w Gronowie Górnym

opracowany na podstawie Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych: Dz. U. z 2014 r., poz. 686 □ Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. oraz Prawa Oświatowego z późniejszymi zmianami (tekst jednolity Dz. U. 2018r., poz. 996).

I. Organizacja pracy Komisji Rekrutacyjnej:

1. Dyrektor Szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną i wyznacza przewodniczącego Komisji do 30 stycznia każdego roku.
2. Komisja realizuje działania związane z rekrutacją kandydatów do Szkoły w okresie od daty powołania do zakończenia rekrutacji.
3. Do zadań Szkoły należy:
 - a. zorganizowanie akcji promujących Szkołę w gimnazjach i Szkołach Podstawowych
 - b. zorganizowanie działalności konsultacyjnej (zajęcia praktyczne, warsztaty przygotowujące do egzaminu praktycznego i określające możliwości oraz celowość wyboru kształcenia w LP/LSP).
4. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:
 - a. podanie do wiadomości kandydatom informacji o warunkach rekrutacji,
 - b. ustalenie tematów egzaminów praktycznych,
 - c. ustalenie listy kandydatów (przegląd dokumentów kwalifikujących absolwenta szkoły gimnazjalnej do ubiegania się o przyjęcie do Liceum Plastycznego/ Liceum Sztuk Plastycznych),
 - d. przeprowadzenie egzaminów praktycznych,
5. Pracę Komisji koordynuje Przewodniczący Komisji.

II. Warunki przyjęcia do Liceum Plastycznego /Liceum Sztuk Plastycznych w Gronowie Górnym

1. Szczegóły dotyczące rekrutacji na dany rok szkolny zawarte są w informacjach o rekrutacji do klas pierwszych (aktualizowanym corocznie), publikowane na witrynie internetowej szkoły.
2. Warunkiem ubiegania się kandydatów o przyjęcie do Liceum Plastycznego/ Liceum Sztuk Plastycznych jest ukończenie nie więcej niż 17 lat w danym roku kalendarzowym oraz posiadanie świadectwa ukończenia gimnazjum.
3. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do Liceum Plastycznego/ Liceum Sztuk Plastycznych od 1 marca do (ustala corocznie Komisja Rekrutacyjna) składają:
 - a. Podanie+ kwestionariusz osobowy kandydata, (druk przygotowany przez LP, do pobrania)
 - b. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w zawodzie plastyk. (od lekarza POZ). Dotyczy w szczególności kontaktu z materiałami używanymi w realizacji programu nauczania przedmiotów artystycznych,
 - c. zaświadczenie o uczęszczaniu do klasy VIII szkoły podstawowej.
lub

zaświadczenie o uczęszczaniu do klasy III gimnazjum (w przypadku kandydatów uczęszczających do szkoły ponadgimnazjalnej – świadectwo ukończenia gimnazjum oraz zaświadczenie o uczęszczaniu do aktualnej klasy szkoły ponadgimnazjalnej

d. Zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły ,

e. 2 zdjęcia

Brak złożenia ww. dokumentów , eliminuje kandydata z postępowania rekrutacyjnego.

4. Dodatkowo kandydaci ubiegający się o przyjęcie do Liceum Plastycznego /Liceum Sztuk Plastycznych dostarczają (jeśli występują) :

- a. ewentualną dokumentację potwierdzającą dotychczasowe osiągnięcia w olimpiadach, konkursach, zawodach sportowych o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim.
- b. Posiadana opinia wydana przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną
- c. Dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów, o których mowa w art. 20c ust. 2 ustawy o systemie oświaty:
 - wielodzietność rodziny kandydata
 - niepełnosprawność kandydata
 - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata
 - niepełnosprawność obojga rodziców kandydata
 - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata
 - samotne wychowanie kandydata
 - objęcie kandydata pieczęcią zastępczą

5. po ukończeniu szkoły gimnazjalnej/szkoły podstawowej składają:

- a. wyniki egzaminu gimnazjalnego /ósmoklasisty
- b. świadectwo ukończenia szkoły.

6. Datę egzaminów praktycznych ustala Dyrektor Szkoły.

7. Kwalifikacja kandydatów do Liceum Plastycznego odbywa się na podstawie egzaminów praktycznych, które odbywają się w okresie od 1 czerwca do 30 czerwca. Datę egzaminów praktycznych ustala Dyrektor Szkoły.

8. Każdy kandydat otrzymuje indywidualny kod do postępowania rekrutacyjnego.

9. Na egzamin praktyczny do Liceum Plastycznego z przedmiotów artystycznych składają się cztery elementy:

- a. egzamin z rysunku
- b. egzamin z malarstwa
- c. egzamin z kompozycji przestrzennej
- d. egzamin ustny ze znajomości zagadnień związanych z różnymi dziedzinami sztuk plastycznych w zakresie objętym podstawą programową kształcenia ogólnego przedmiotu plastyka dla gimnazjum (dla kandydatów do LP) oraz w zakresie objętym podstawą programową kształcenia ogólnego w zakresie przedmiotu plastyka dla szkoły podstawowej (dla kandydatów do LSP)

10. Na wykonanie ćwiczeń egzaminacyjnych z rysunku, malarstwa i kompozycji przestrzennej przeznaczona jest 90 minut.

11. Kandydaci zobowiązani są do posiadania swoich przyborów i materiałów wskazanych przez egzaminatorów, takich jak: farby, pędzle, ołówki, blok rysunkowy, itp.

12. Tematy egzaminów praktycznych we wszystkich formach proponują powołani do przeprowadzenia egzaminów członkowie Komisji, a zatwierdza je Przewodniczący Komisji.

13. W wyniku egzaminu praktycznego kandydat może uzyskać:

- **rysunek -0-10 pkt.,**

- malarstwo -0-10 pkt.,
- kompozycja przestrzenna -0-10pkt.,
- rozmowa kwalifikacyjna -0-10pkt.

RAZEM maksymalnie suma 40 punktów.

14. Kandydat zdał egzamin, jeżeli uzyskał co najmniej **20 punktów**. Otrzymanie 0 punktów z którejkolwiek części egzaminów dyskwalifikuje kandydata.

15. Wyniki egzaminu praktycznego, decyzją Komisji Rekrutacyjnej ,są ostateczne i nieodwołalne

16. Kandydaci wstępnie zakwalifikowani do przyjęcia szkoły zostają uczniowie z najwyższą punktacją w liczbie odpowiadającej liczbie miejsc przewidzianych na dany rok szkolny.

17. W **przypadku równorzędnych wyników** uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- a. osiągnięcia w olimpiadach, konkursach, zawodach sportowych o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim,
- b. posiadana opinia wydana przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną,
- c. wielodzietność rodziny kandydata;
- d. niepełnosprawność kandydata;
- e. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- f. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- g. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- h. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- i. objęcie kandydata pieczą zastępczą.

Kryteria mają jednakową wartość.

18. W ciągu 7 dni po egzaminie komisja ogłasza listę kandydatów wstępnie zakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły z wynikami ustalonymi na podstawie sumy punktów z egzaminu praktycznego i rozmowy kwalifikacyjnej, z uwzględnieniem:

- kandydatów, którzy zdali egzamin
- kandydatów, którzy nie zdali egzaminu

19. Przyjęci do szkoły zostają uczniowie z najwyższą punktacją w liczbie odpowiadającej liczbie miejsc przewidzianych na dany rok szkolny.

20. Kandydaci, którzy zdali egzamin wstępny i zostali zakwalifikowani do przyjęcia do szkoły **uzupełniają dokumenty** o :

- świadectwo ukończenia gimnazjum lub szkoły podstawowej,
- zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego lub egzaminu ósmoklasisty,
- świadectwo(karta)zdrowia z Gabinetu Pielęgniarskiego gimnazjum lub szkoły podstawowej,
-

21. Decyzję o przyjęciu kandydatów do Liceum Plastycznego podejmuje Komisja Rekrutacyjna .

22. Listę kandydatów przyjętych do klasy pierwszej ,wywiesza się na tablicy informacyjnej szkoły najpóźniej do 5 sierpnia b.r. od oficjalnego zakończenia roku szkolnego w gimnazjach i szkołach podstawowych.
23. Odwołania od decyzji mogą być zgłaszane do Dyrektora Szkoły w terminie 3 dni od daty wywieszenia listy.
24. Całość prac Komisji dokumentuje protokół, który zawiera:
 - a. karty ocen Konsylium członków Komisji Rekrutacyjnej z każdej dziedziny;
 - b. listę kandydatów zawierającą szczegółową punktację z egzaminu praktycznego, gdzie suma punktów „0” oznacza nie przystąpienie do egzaminu;
 - c. listę kandydatów wstępnie zakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły ,uwzględniająca wynik egzaminu;
 - d. załącznikiem do protokołu jest lista kandydatów przyjętych do klasy I Liceum Plastycznego /Liceum Sztuk Plastycznych decyzją Dyrektora Szkoły.
25. Protokół z przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego przechowywany jest w Szkole przez okres kształcenia ucznia w szkole. Prace kandydatów powstałe podczas egzaminu praktycznego z rysunku i malarstwa , przechodzą na własność szkoły i przechowuje się do końca września roku w którym egzamin był przeprowadzany. Prace z Kompozycji przestrzennej ,ze względu na formę nie są przechowywane.

III. Kwalifikacja do klasy wyższej niż pierwsza na semestr wyższy niż pierwszy

1. W przypadku ubiegania się przez kandydata o przyjęcie do Liceum Plastycznego do klasy wyższej niż pierwsza lub na semestr wyższy niż pierwszy lub na rok kształcenia wyższy niż pierwszy, albo w przypadku złożenia przez kandydata wniosku o przyjęcie do szkoły w trakcie roku szkolnego, przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny.
2. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej ,może powołać spośród członków Komisji rekrutacyjnej, zespoły kwalifikacyjne liczące, co najmniej po trzy osoby.
3. Egzamin kwalifikacyjny ma na celu sprawdzenie, czy predyspozycje i poziom umiejętności kandydata odpowiadają programowi klasy, semestru albo roku kształcenia, do której kandydat ma być przyjęty.
4. Termin egzaminu kwalifikacyjnego wyznacza Dyrektor w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku kandydata o przyjęcie.
5. Warunkiem przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego jest posiadanie przez szkołę możliwości przyjęcia kandydata.
6. Do szczegółowych zadań zespołu kwalifikacyjnego należy:
 - a. zawiadomienie kandydata o terminie egzaminu kwalifikacyjnego oraz poinformowanie go o warunkach przeprowadzenia oraz o tematycznym zakresie egzaminu kwalifikacyjnego;
 - b. sporządzenie protokołu przeprowadzonego egzaminu kwalifikacyjnego zawierającego w szczególności ocenę predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata;
 - c. przekazanie protokołu Dyrektorowi szkoły.
7. Dyrektor szkoły, na podstawie oceny predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata, podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata, o którym mowa w pnkt.1 rozdz. III regulaminu, do danej klasy, na dany semestr lub rok kształcenia w szkole, z tym że w przypadku publicznej szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne– po przedłożeniu przez kandydata świadectwa potwierdzającego ukończenie lub uzyskanie promocji do klasy odpowiednio programowo niższej w stosunku do klasy, o przyjęcie do której kandydat się ubiegał.

8. Różnice programowe w zakresie zajęć edukacyjnych wynikające z okoliczności, o których mowa w pnkt.1 rozdz. III regulaminu, uczeń uzupełnia na warunkach ustalonych przez nauczycieli prowadzących dane zajęcia edukacyjne.
9. Jeżeli w poprzedniej szkole uczeń uczył się innego języka obcego nowożytnego niż język obcy nowożytny nauczany jako przedmiot obowiązkowy w LP, a rozkład zajęć uniemożliwia mu uczęszczanie na zajęcia innej grupy w szkole, uczeń może:
 - a. uczyć się języka obcego nowożytnego nauczanego w szkole, wyrównując we własnym zakresie braki programowe do końca roku szkolnego, albo
 - b. kontynuować we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego, którego uczył się w poprzedniej szkole, albo
 - c. uczęszczać na zajęcia z danego języka obcego nowożytnego w innej szkole,
 - d. w przypadku opisanym w p.9a i 9b przeprowadza się egzamin klasyfikacyjny.