

**Informacja dla nauczycieli, uczniów i ich rodziców  
o wdrożeniu kształcenia na odległość  
w Liceum Sztuk Plastycznych w Gronowie Górnym**

z uwzględnieniem higieny pracy uczniów i nauczycieli oraz zasad bezpieczeństwa w sieci.

Drodzy Nauczyciele, Uczniowie i Rodzice,

na podstawie rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020 w **sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19**

poniżej przedstawiam informacje dotyczące wdrożenia kształcenia na odległość w Liceum Sztuk Plastycznych w Gronowie Górnym.

Począwszy od dnia od 25 marca br. porządkują one nasze działania edukacyjne w kolejnych dniach. W zależności od tego, ile jeszcze będzie trwać ograniczenie funkcjonowania działalności szkoły, mogą ulec modyfikacjom, dalszemu dostosowaniu do naszych wspólnych potrzeb i możliwości.

1. Szkoła prowadzi realizację zadań w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania wg planu lekcyjnego obowiązującego dotychczas.
2. Podstawowym kanałem komunikacji pomiędzy nauczycielami, rodzicami i uczniami jest e-dziennik Librus. Do pracy zdalnej z uczniami nauczyciele będą wykorzystywać Zintegrowaną Platformę Edukacyjną oraz narzędzia w ramach planu Microsoft Office 365 A1 dla szkół, w szczególności Microsoft Teams.

O możliwościach stosowania MS Office 365 dla edukacji z zachowaniem zasad bezpieczeństwa w sieci można przeczytać tu:

<https://news.microsoft.com/pl-pl/features/aka-ms-zdalnaszkola/>

3. Uczniowie w dniu 23 marca otrzymali od nauczycieli wychowawców loginy i hasła oraz instrukcje do zalogowania.
4. Uczniowie, rodzice i nauczyciele sprawdzają codziennie wiadomości i komunikaty (z wyjątkiem weekendu).
5. Nauczyciele realizują swoje zadania poprzez kontakt z uczniami za pomocą kanałów wymienionych w pkt 2 oraz przesyłanie swoich materiałów w godzinach, wg planu.
6. Podczas pierwszego zdalnego kontaktu każdy nauczyciel ustala z grupą/klasą szczegółowe zasady współpracy, m. in. sposób i terminy rozliczania realizowanych ćwiczeń i zadań oraz zasady ich oceniania.
7. Każdy nauczyciel może ustalić z daną grupą/klasą dodatkowe, dostępne dla wszystkich uczniów z grupy/klasy kanały kontaktu.
8. Dodatkowe sposoby zdalnego kontaktu pełnią funkcję uzupełniającą/wspomagającą.

9. Uczniowie starają się pracować samodzielnie według podanych wskazówek, w razie trudności kontaktują się z nauczycielem przedmiotu wykorzystując ustalone formy komunikacji.
10. Jeśli odrobione zadania mają być sprawdzone – uczniowie przesyłają je nauczycielom w sposób, który wskazał nauczyciel.
11. Wykonanie zadań z uwzględnieniem ustalonych przez nauczyciela zasad może podlegać ocenie. Nauczyciel przekazuje uczniom informację o prawidłowych rozwiązaniach i/lub wskazuje, co zostało zrobione prawidłowo, a co wymaga poprawy i jak tę poprawę należy wykonać.
12. Jeśli uczeń, z przyczyn niezależnych od niego, w określonym czasie nie wywiąże się z obowiązku kontaktu z nauczycielem, jest zobowiązany ustalić z nauczycielem nowy termin wykonania zadanej pracy.
13. Poza powyższymi zasadami nauczyciele mogą ustalić inne formy komunikowania się z uczniami i/lub rodzicami, np. sms, kontakt telefoniczny.
14. Nauczyciel bibliotekarz, jeśli to możliwe, udostępni bezpłatny dostęp do e-booków, jeśli takie znajdują się w Internecie.
15. Nauczyciel pedagog oraz psycholog podadzą/poinformują o godzinach swoich dyżurów.
16. W przypadku wszystkich przedmiotów należy przyjąć, że praca ucznia przekazana do sprawdzenia, konsultacji itp. jest równoznaczna z obecnością ucznia na tych zajęciach.
17. Od 25 marca 2020r. tematy lekcyjne nauczyciele wpisują w dzienniku elektronicznym.
18. Zaleca się, aby ćwiczenia zadawane przez nauczycieli nie wymagały stałej obecności ucznia przy komputerze – uczeń powinien mieć możliwość realizacji zadań w wygodnym dla niego momencie dnia (ze względu na ograniczony u niektórych dostęp do komputera i Internetu). Do tego celu nauczyciele wykorzystywać będą możliwość nagrania lekcji, aby mogła być odtworzona w trybie offline w dowolnym momencie.
19. Formy pracy z uczniami z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego czy posiadającego opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej uwzględniać będą zalecenia wynikające z w/w dokumentów (m.in. wydłużenie czasu pracy).
20. Wszelkie problemy z dostępnością do sprzętu/Internetu wpływające na możliwość zdalnej realizacji zadań przez ucznia powinny być niezwłocznie zgłaszane do wychowawcy klasy.
21. Uczestnictwo w zajęciach, wykonywanie zadań zleconych przez nauczyciela jest obowiązkowe. Długotrwały brak kontaktu ucznia z nauczycielem za pomocą kanałów komunikacji wymienionych w pkt 2 oraz 7, brak zaangażowania w proces edukacyjny, nie wykonywanie przez ucznia zleconych przez nauczyciela zadań będzie miało wpływ na klasyfikację końcoworoczną z danych zajęć.

22. W zależności od rozwoju sytuacji, potrzeb i możliwości uczniów, nauczycieli i rodziców, powyższe zasady mogą być uzupełniane i modyfikowane celem uzyskania optymalnej zdalnej współpracy.

*Dyrektor szkoły  
Krystyna Brinkiewicz*