



LICEUM SZTUK
PLASTYCZNYCH
GRONOWO GÓRNE

Regulamin Rekrutacji

Liceum Sztuk Plastycznych w Gronowie Górnym

Opracowany na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe, Ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o zmianie ustawy – Prawo Oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw, Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia uczniów z jednych typów szkół do innych.

I. Organizacja pracy Komisji Rekrutacyjnej:

1. Dyrektor Szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną i wyznacza przewodniczącego Komisji każdego roku.
2. Komisja realizuje działania związane z rekrutacją kandydatów do Szkoły w okresie od daty powołania do zakończenia rekrutacji.
3. Do zadań Szkoły należy:
 - a. zorganizowanie akcji promujących Szkołę w Szkołach Podstawowych
 - b. zorganizowanie działalności konsultacyjnej (zajęcia praktyczne, warsztaty przygotowujące do egzaminu praktycznego i określające możliwości oraz celowość wyboru kształcenia w LSP).
4. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:
 - a. podanie do wiadomości kandydatom informacji o warunkach rekrutacji,
 - b. ustalenie tematów egzaminów praktycznych,
 - c. ustalenie listy kandydatów (przeгляд dokumentów kwalifikujących absolwenta szkoły podstawowej do ubiegania się o przyjęcie do Liceum Sztuk Plastycznych),
 - d. przeprowadzenie egzaminów praktycznych,
5. Pracę Komisji koordynuje Przewodniczący Komisji.

II. Warunki przyjęcia do Liceum Sztuk Plastycznych w Gronowie Górnym

1. Szczegóły dotyczące rekrutacji na dany rok szkolny zawarte są w informacjach o rekrutacji do klas pierwszych (aktualizowanym corocznie), publikowane na witrynie internetowej szkoły.
2. Warunkiem ubiegania się kandydatów o przyjęcie do Liceum Sztuk Plastycznych jest ukończenie nie więcej niż 17 lat w danym roku kalendarzowym oraz posiadanie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej.
3. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do Liceum Sztuk Plastycznych od 1 marca do (ustala corocznie Komisja Rekrutacyjna) składają:
 - a. Wniosek + kwestionariusz osobowy kandydata (druk przygotowany przez LSP, do pobrania)
 - b. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w zawodzie plastyk. (od lekarza POZ). Dotyczy w szczególności kontaktu z materiałami używanymi w realizacji programu nauczania przedmiotów artystycznych,
 - c. zaświadczenie o uczęszczaniu do klasy VIII szkoły podstawowej.

- (w przypadku kandydatów uczęszczających do szkoły ponadgimnazjalnej/ponadpodstawowej – świadectwo ukończenia gimnazjum/szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o uczęszczaniu do aktualnej klasy szkoły ponadgimnazjalnej/ponadpodstawowej
- d. 2 podpisane zdjęcia
 - e. wykaz ocen semestralnych z pierwszego półrocza klasy VIII szkoły podstawowej, w tym oceny z zachowania /wpis sporządzony przez wychowawcę kandydata lub wydruk komputerowy ocen semestralnych z dziennika elektronicznego podpisany przez wychowawcę kandydata/.

Brak złożenia ww. dokumentów, eliminuje kandydata z postępowania rekrutacyjnego.

4. Po ukończeniu szkoły podstawowej składają:
 - a. wyniki egzaminu ósmoklasisty
 - b. oryginał świadectwa ukończenia szkoły.
5. Datę egzaminów praktycznych ustala Dyrektor Szkoły.
6. Kwalifikacja kandydatów do Liceum Sztuk Plastycznych odbywa się na podstawie egzaminów praktycznych, które odbywają się w okresie od 1 czerwca do 30 czerwca. Datę egzaminów praktycznych ustala Dyrektor Szkoły.
7. Każdy kandydat otrzymuje indywidualny kod do postępowania rekrutacyjnego.
8. Na egzamin praktyczny do Liceum Sztuk Plastycznych z przedmiotów artystycznych składają się cztery elementy:
 - a. egzamin z rysunku
 - b. egzamin z malarstwa
 - c. egzamin z kompozycji przestrzennej
 - d. egzamin ustny ze znajomości zagadnień związanych z różnymi dziedzinami sztuk plastycznych w zakresie objętym podstawą programową kształcenia ogólnego przedmiotu plastyka dla szkoły podstawowej.
9. Na wykonanie ćwiczeń egzaminacyjnych z rysunku, malarstwa i kompozycji przestrzennej przeznaczona jest po 90 minut.
10. Kandydaci zobowiązani są do posiadania swoich przyborów i materiałów wskazanych przez egzaminatorów, takich jak: farby, pędzle, ołówki, blok rysunkowy, itp.
11. Na każdy egzamin kandydaci zgłaszają się z legitymacją szkolną.
12. Tematy egzaminów praktycznych we wszystkich formach proponują powołani do przeprowadzenia egzaminów członkowie Komisji, a zatwierdza je Przewodniczący Komisji.
13. W wyniku egzaminu praktycznego kandydat może uzyskać:
 - **rysunek -0-10 pkt.,**
 - **malarstwo -0-10 pkt.,**
 - **kompozycja przestrzenna -0-10pkt.,**
 - **rozmowa kwalifikacyjna -0-10pkt.**

RAZEM maksymalnie suma 40 punktów.

14. Kandydat zdał egzamin, jeżeli uzyskał co najmniej **20 punktów**. Otrzymanie 0 punktów z którejkolwiek części egzaminów dyskwalifikuje kandydata.
15. Wyniki egzaminu praktycznego, decyzją Komisji Rekrutacyjnej, są ostateczne i nieodwołalne.
16. Kandydaci wstępnie zakwalifikowani do przyjęcia szkoły zostają uczniowie z najwyższą punktacją w liczbie odpowiadającej liczbie miejsc przewidzianych na dany rok szkolny.
17. W **przypadku równorzędnych wyników** uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - a. wielodzietność rodziny kandydata;
 - b. niepełnosprawność kandydata;
 - c. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - d. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - e. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - f. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - g. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Kryteria mają jednakową wartość.
18. W ciągu 7 dni po egzaminie komisja ogłasza listę kandydatów wstępnie zakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły z wynikami ustalonymi na podstawie sumy punktów z egzaminu praktycznego i rozmowy kwalifikacyjnej, z uwzględnieniem:
 - kandydatów, którzy zdali egzamin
 - kandydatów, którzy nie zdali egzaminu
19. Przyjęci do szkoły zostają uczniowie z najwyższą punktacją w liczbie odpowiadającej liczbie miejsc przewidzianych na dany rok szkolny.
20. Kandydaci, którzy zdał egzamin wstępny i zostali zakwalifikowani do przyjęcia do szkoły **uzupełniają dokumenty** o:
 - oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
 - zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty
 - świadectwo(karta)zdrowia z Gabinetu Pielęgniarskiego lub szkoły podstawowej,
21. Decyzję o przyjęciu kandydatów do Liceum Sztuk Plastycznych podejmuje Komisja Rekrutacyjna.
22. Listę kandydatów przyjętych do klasy pierwszej, wywiesza się na tablicy informacyjnej szkoły najpóźniej do 31 lipca danego roku szkolnego.
23. Odwołania od decyzji mogą być zgłaszane do Dyrektora Szkoły w terminie 3 dni od daty wywieszenia listy.
24. Całość prac Komisji dokumentuje protokół, który zawiera:
 - a. karty ocen Konsylium członków Komisji Rekrutacyjnej z każdej dziedziny;
 - b. listę kandydatów zawierającą szczegółową punktację z egzaminu praktycznego, gdzie suma punktów „0” oznacza nieprzystąpienie do egzaminu;
 - c. listę kandydatów wstępnie zakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły, uwzględniająca wynik egzaminu;

d. załącznikiem do protokołu jest lista kandydatów przyjętych do klasy pierwszej Liceum Sztuk Plastycznych decyzją Dyrektora Szkoły.

25. Protokół z przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego przechowywany jest w Szkole przez okres kształcenia ucznia w szkole. Prace kandydatów powstałe podczas egzaminu praktycznego z rysunku i malarstwa, przechodzą na własność szkoły i przechowuje się do końca września roku, w którym egzamin był przeprowadzany. Prace z Kompozycji przestrzennej, ze względu na formę nie są przechowywane.

III. Kwalifikacja do klasy wyższej niż pierwsza na semestr wyższy niż pierwszy

1. W przypadku ubiegania się przez kandydata o przyjęcie do Liceum Sztuk Plastycznych do klasy wyższej niż pierwsza lub na semestr wyższy niż pierwszy lub na rok kształcenia wyższy niż pierwszy, albo w przypadku złożenia przez kandydata wniosku o przyjęcie do szkoły w trakcie roku szkolnego, przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny.
2. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej, może powołać spośród członków Komisji rekrutacyjnej, zespoły kwalifikacyjne liczące, co najmniej po trzy osoby.
3. Egzamin kwalifikacyjny ma na celu sprawdzenie czy predyspozycje i poziom umiejętności kandydata odpowiadają programowi klasy, semestru albo roku kształcenia, do której kandydat ma być przyjęty.
4. Termin egzaminu kwalifikacyjnego wyznacza Dyrektor w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku kandydata o przyjęcie.
5. Warunkiem przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego jest posiadanie przez szkołę możliwości przyjęcia kandydata.
6. Do szczegółowych zadań zespołu kwalifikacyjnego należy:
 - a. zawiadomienie kandydata o terminie egzaminu kwalifikacyjnego oraz poinformowanie go o warunkach przeprowadzenia oraz o tematycznym zakresie egzaminu kwalifikacyjnego;
 - b. sporządzenie protokołu przeprowadzonego egzaminu kwalifikacyjnego zawierającego w szczególności ocenę predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata;
 - c. przekazanie protokołu Dyrektorowi szkoły.
7. Dyrektor szkoły, na podstawie oceny predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata, podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata, o którym mowa w pkt.1 rozdz. III regulaminu, do danej klasy, na dany semestr lub rok kształcenia w szkole, z tym, że w przypadku publicznej szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne – po przedłożeniu przez kandydata świadectwa potwierdzającego ukończenie lub uzyskanie promocji do klasy odpowiednio programowo niższej w stosunku do klasy, o przyjęcie do której kandydat się ubiegał.
8. Różnice programowe w zakresie zajęć edukacyjnych wynikające z okoliczności, o których mowa w pkt.1 rozdz. III regulaminu, uczeń uzupełnia na warunkach ustalonych przez nauczycieli prowadzących dane zajęcia edukacyjne.
9. Jeżeli w poprzedniej szkole uczeń uczył się innego języka obcego nowożytnego niż język obcy nowożytny nauczany jako przedmiot obowiązkowy w LSP, a rozkład zajęć uniemożliwia mu uczęszczanie na zajęcia innej grupy w szkole, uczeń może:
 - a. uczyć się języka obcego nowożytnego nauczanego w szkole, wyrównując we własnym zakresie braki programowe do końca roku szkolnego albo

- b. kontynuować we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego, którego uczył się w poprzedniej szkole albo
- c. uczęszczać na zajęcia z danego języka obcego nowożytnego w innej szkole,
- d. w przypadku opisanym w p.9a i 9b przeprowadza się egzamin klasyfikacyjny.

Regulamin zatwierdzony ze zmianami na Posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 14.12.2022 r.